

Utleie- og ordensregler for Tingsalen

- Reservasjon/bestilling av lokaler skjer ved henvendelse til menighetskontoret, tlf 27 26 81 81/ e-post: kirkekontoret@lillesand.kommune.no eller ved personlig oppmøte.
- Leietaker må forplikte seg på at arrangementets innhold ikke er i strid med Den norske kirkes lære.
- Leietaker plikter å melde fra om eventuelle skader på bygg og utstyr. Leietaker plikter å erstatte skader på bygg og utstyr. Menigheten er ikke ansvarlig for leietakers eiendeler.
- Nøklerne leveres tilbake første virkedag etter at leieforholdet er opphørt dersom ikke annet er avtalt.
- Alle arrangementet være avsluttet senest kl. 24.00.
- Det er ikke tillatt å røyke eller innta rusmidler i menighetens lokaler.

Instruks om orden og rydding

- Leietaker skal forlate lokalene i samme stand som ved overtakelse.
- Lokaler og inventar skal behandles med varsomhet.
- Gulv skal feies/moppes
- Kjøkken skal rengjøres
- Søppel skal sorteres og legges i søppeldunker på utsiden.
- Ved bruk av kjøleskap skal matrester være fjernet etter arrangementets slutt
- Stoler og bord settes som vist på oppslag.
- Instruksene for bruk av oppvaskmaskin og kaffemaskin skal følges.
- Leietaker er ansvarlig for at uvedkommende ikke får adgang til bygget under arrangementet.

Sjekkpunkter ved arrangementets slutt

- Vinduene er lukket.
- Komfyr, kaffemaskin og vannkoker er avslått.
- Kjøleskap er tømt.
- Søppel er fjernet.
- Stoler og bord er satt på plass.
- Alt lys innendørs er slukket.
- Termostater er tilbakestillt til samme nivå som ved ankomst
- Dører er låst